

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych uczestników Konkursu „Serce zawodu – człowiek sercem każdej profesji”, ich rodziców lub opiekunów prawnych, nauczycieli lub opiekunów zgłoszenia oraz osób przedstawionych w pracach konkursowych i ich przedstawicieli ustawowych

1. Administrator i Inspektor ochrony danych

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach reprezentowany przez Dyrektora Urzędu, ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce, tel. 41 367 11 07, e-mail: kiki@praca.gov.pl, adres do e-Doręczeń: AE:PL-48744-15133-RBFUC-21.

Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się listownie na adres Administratora, telefonicznie: 41 367 11 77 albo elektronicznie: iod@kielce.praca.gov.pl.

2. Cele i podstawy przetwarzania

- organizacja i przeprowadzenie Konkursu, przyjęcie i weryfikacja zgłoszeń, kontakt, ocena prac, ustalenie wyników oraz przekazanie nagród – art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 38 ust. 1 pkt 3 i 13, art. 39 ust. 1, art. 47 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 pkt 2 oraz art. 87 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620, z późn. zm.);
- publikacja danych, pracy, wizerunku lub głosu w celach informacyjnych i promocyjnych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, wyłącznie w zakresie dobrowolnej zgody; rozpowszechnianie wizerunku następuje ponadto na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- realizacja obowiązków kancelaryjnych i archiwalnych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązującą instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt PUP.

3. Zakres danych i źródło

Dane pochodzą od uczestnika, jego rodzica lub opiekuna prawnego, szkoły, nauczyciela lub opiekuna zgłoszenia, osoby przedstawionej w pracy albo autora pracy. Zakres może obejmować imię i nazwisko, klasę i szkołę uczestnika, dane dotyczące pracy, podpisy, służbowe dane kontaktowe szkoły lub opiekuna zgłoszenia, dane przedstawiciela ustawowego oraz – wyłącznie w zakresie objętym zgodą lub zezwoleniem – wizerunek, głos i dane publikowane wraz z pracą. Organizator nie zamierza pozyskiwać danych szczególnych kategorii; ich zamieszczenie w pracy może skutkować żądaniem usunięcia lub anonimizacji materiału.

4. Odbiorcy danych

Dane mogą otrzymać podmioty uprawnione na podstawie prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora, w szczególności dostawcy systemów informatycznych, poczty elektronicznej, hostingu i obsługi serwisowej, a także operatorzy pocztowi i podmiot niszczący dokumentację – na podstawie właściwych umów, w tym umów powierzenia, jeżeli są wymagane. Dane niezbędne do organizacji mogą być

przekazywane szkole. Dane objęte zgodą mogą zostać publicznie udostępnione na wskazanych stronach lub profilach oraz przekazane Starostwu Powiatowemu w Kielcach albo mediom w zakresie zaznaczonym w zgodzie; podmioty te mogą działać, jako odrębni administratorzy.

5. Media społecznościowe i państwa trzecie

Jeżeli zgoda obejmuje publikację na oficjalnym profilu PUP w serwisie Facebook, dane będą również przetwarzane przez operatora serwisu na zasadach określonych w jego polityce prywatności. Operator może przekazywać dane poza Europejski Obszar Gospodarczy z zastosowaniem mechanizmów przewidzianych w rozdziale V RODO, w szczególności decyzji stwierdzających odpowiedni stopień ochrony lub standardowych klauzul umownych. Aktualne informacje o operatorze, zasadach przetwarzania i transferach są dostępne w polityce prywatności serwisu oraz przy profilu PUP. Publikacja internetowa może wiązać się z kopiowaniem i dalszym rozpowszechnianiem materiału przez osoby trzecie.

6. Okres przechowywania

Dokumentacja merytoryczna Konkursu będzie przechowywana przez 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia Konkursu, chyba, że zatwierdzony JRWA przewiduje dla właściwej klasy dłuższy okres lub obowiązek dalszego przechowywania. Dokumentacja finansowa dotycząca nagród jest przechowywana przez okres właściwy dla tej dokumentacji. Materiały opublikowane na podstawie zgody będą wykorzystywane nie dłużej niż przez 5 lat od dnia rozstrzygnięcia Konkursu, chyba, że zgoda zostanie wcześniej wycofana albo publikacja wcześniej zakończona. Egzemplarze wchodzące w skład dokumentacji sprawy mogą być nadal przechowywane wyłącznie w celu realizacji obowiązków kancelaryjnych, archiwalnych lub obrony przed roszczeniami. Wycofanie zgody nie wpływa na legalność wcześniejszego przetwarzania.

7. Prawa osób

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach przewidzianych prawem także usunięcia danych i przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody. W odniesieniu do przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO przysługuje prawo sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją. Zgodę można wycofać w każdym czasie. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Dobrowolność podania danych

Podanie danych wymaganych w formularzu zgłoszeniowym jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Konkursie. Niepodanie danych uniemożliwi przyjęcie lub prawidłową obsługę zgłoszenia. Udzielenie zgód promocyjnych jest całkowicie dobrowolne, a odmowa lub wycofanie zgody nie wpływa na udział, ocenę pracy ani prawo do nagrody.

9. Decyzje automatyczne

Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.