

ZESPÓŁ SZKÓŁ LEŚNYCH
im. Romana Gesinga
26-050 Zagnańsk, ul. Spacerowa 4
tel./fax 041 300 11 41, 041 300 10 75
ZSL.D. 27/9/2019
NIP 959 08 30 692

Zagnańsk, dn. 16.09.2019r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA TRYB:
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**O wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

Prawo zamówień publicznych

na realizację następującego zamówienia publicznego:

**Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki internatu
Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku**

ZATWIERDZAM :

DYREKTOR
mgr Anna Kowalska


mgr Anna Kowalska

Dyrektor Zespołu Szkół Leśnych

w Zagnańsku

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Leśnych w Zagnańsku z siedzibą **ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk** szkoła - tel./fax (41) 300-11-41, internat – tel. (41) 300-15-14 sekretariat@zsl-zagnansk.pl
- Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Anna Rubinkiewicz – Kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: abcrodo@op.pl Anna Rubinkiewicz Tel. 784 596 357
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer*/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkół Leśnych im. R. Gesinga w Zagnańsku, ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk, woj. świętokrzyskie, tel./fax 41 300 11 41, NIP: 959-08-30-692, REGON: 292438448

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r.poz. 2164 z późn. zm.)
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego,
 - tablica ogłoszeń w budynku Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
8. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki internatu Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku ul. Spacerowa 4 26-050 Zagnańsk woj. świętokrzyskie. Dostawy odbywać się będą w okresie od 21.11.2019r. do 20.11.2020r. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 8 pakietów:

Pakiet nr 1

CPV 15330000-0 Warzywa i owoce mrożone
CPV 15220000-6 Ryby mrożone
CPV 15896000 Produkty głęboko zamrożone

Pakiet nr 2

CPV 15112000-0 Drób i podroby

Pakiet nr 3

CPV 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych
CPV 15800000-6 Różne produkty spożywcze
CPV 15330000-1 Owoce i warzywa i podobne produkty

Pakiet nr 4

CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie
CPV 15400000-2 Oleje i tłuszcze roślinne lub zwierzęce

Pakiet nr 5

CPV 15110000-2 Mięso
CPV 15131100-6 Wędliny
CPV 15131000-5 Konserwy
CPV 15894200-3 Produkty garmażeryjne

Pakiet nr 6

CPV 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Pakiet nr 7

CPV 01100000-8 Rośliny uprawne, produkty warzywnictwa i ogrodnictwa
CPV 15331000-7 Warzywa przetworzone
CPV 15981000-8 Napoje

Pakiet nr 8

CPV 01100000-8 Rośliny uprawne, produkty warzywnictwa i ogrodnictwa

2. Szczegółowy wykaz asortymentu oraz wielkości zamówienia zamieszczony jest w załącznikach od Nr 2.1 do Nr 2.8 do SIWZ. Ilość asortymentu podana w załączniku stanowią przewidywane zapotrzebowanie na okres 12 miesięcy
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania przedmiotu zamówienia w ilości i zakresie określonym w załącznikach stosownie do rzeczywistych potrzeb co oznacza, iż faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby osób żywionych w stołówce szkolnej w okresie realizacji umowy.
4. Przedstawienie oferty nieobejmującej całego asortymentu znajdującego się w zadaniu spowoduje jej odrzucenie bez dalszego rozpatrywania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Informacje i wymagania dodatkowe:

1. Zamawiający wymaga aby ceny jednostkowe nie ulegały wzrostowi.
2. Dostawa produktów odbywać się będzie po uprzednim telefonicznym złożeniu zamówienia przez Zamawiającego. Zamówiony towar należy dostarczać w godzinach rannych **od 06:00 do 08:00** i terminach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Faktury/rachunki za zamówiony towar Wykonawca winien dostarczać wraz z towarem.
4. Dostawa artykułów obejmuje dostarczenie ich przez Wykonawcę własnym transportem oraz wniesienie towaru do pomieszczeń magazynowych w stołówce internatu Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku.
5. Dostawy samochodem dostawczym powinny odbywać się przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych, wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz innych aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Dostarczane produkty muszą być oznakowane widocznym, aktualnym terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż trzy miesiące od daty dostarczenia, za wyjątkiem mięsa, nabiału, owoców, warzyw i pieczywa, które winny być dostarczane świeże i spełniać obowiązujące normy kontroli jakości w obowiązującym systemie HCCP oraz:
 - posiadać odpowiednie specyfikacje jakościowe lub atesty,
 - posiadać odpowiedni system przewożenia towarów – **zachowanie rozdzielności transportu,**
 - posiadać odpowiednią temperaturę podczas transportu (**mrożonki dostarczane powinny być samochodem chłodnia**) i warunki sanitarne pojazdu.
 - powinny odpowiadać normom jakościowym a w przypadku owoców i warzyw świeżych muszą być wysokiej jakości tj. I-go gatunku bez wad fizycznych i jakościowych, wg Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 543/2011 z dnia 7 czerwca 2011r. stanowiącego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady Europy (WE) nr 1234/2007 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw.
7. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonych towarów, w przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SIWZ, jak również w przypadku wystąpienia nieprawidłowości, co, do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź przewozu

- produktów w nieodpowiednich warunkach.
8. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezwzględnej wymiany produktów wadliwych oraz uznania zwrotu produktów przeterminowanych lub nieświeżych. Wymiana na towar pełnowartościowy dokonana zostanie przez Wykonawcę **w terminie natychmiastowym**.
 9. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej.
 10. Na dostarczany towar, Wykonawca winien posiadać wymagane certyfikaty, atesty laboratoryjne, które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
 11. Dostarczany towar winien być w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, składu, ilości szczegółowej, składników odżywczych w tym soli, cukru, barwników, konserwantów oraz ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami.
 12. Opakowania winny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Wymagania dotyczące wytworzenia i dowozu przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca dostarczy produkt spełniający wymogi określone w SIWZ i wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami takimi jak w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia(Dz. U. z 2015r. poz.594 tekst jednolity ze zmianami);
 - b) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2015. poz.1256),
 - c) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008r. w sprawie dodatków do żywności,
 - d) ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno- spożywczych (Dz.U. 2014 poz. 669.), wraz z aktami wykonawczymi;
 - e) dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności: Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319), Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3,t. 45, str. 14, z późn. zm.), Rozporządzeniem (WE) 7Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 206, z późn. zm.; Dz. Urz.UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str75, z późn. zm.), Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE L z dnia 1 lutego 2002r z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm.),
 - f) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn zm.).
2. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia 21.11.2019 r. do 20.11.2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - c) wiedzy i doświadczenia.
2. **Na potwierdzenie spełniania warunków** udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24, **Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w Rozdziale VI SIWZ.**
3. Ocena złożonych oświadczeń i dokumentów będzie dokonywana zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24. Ust 5 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w zakresie: art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 tj.
 - a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy - **załącznik Nr 1 do SIWZ.**
 - 2) Wypełnioną kalkulację cenową częściową - **załączniki od Nr 2.1 do Nr 2.8 do SIWZ.**
 - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- **załącznik nr 3 i 4 do SIWZ;**
 - 4) Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania zdolności technicznej lub zawodowej - **załącznik Nr 5 do SIWZ.**
 - 5) w celu potwierdzenia kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej należy dołączyć **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,**
wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 6) informację i listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z wykorzystaniem wzoru - **załącznik Nr 6 do SIWZ**
 - 7) oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu w bezpieczeństwie żywności z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 7 do SIWZ;**
 - 8) Zaakceptowany wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 8 do SIWZ.**
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 3, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, oraz wykażą iż powiązania z innym wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zapytania można kierować na piśmie pod adres: **Zespół Szkół Leśnych ul. Spacerowa 4 26-050 Zagnańsk** Zapytania mogą być składane faksem pod numer: **41 300 10 75** lub na adres e – mail: sekretariat@zsl-zagnansk.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania faxem bądź pocztą).
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert –pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie dla usprawnienia udzielania powyższych wyjaśnień Zamawiający prosi o przesyłanie również w wersji elektronicznej treści pytań Wykonawcy.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści je na tej stronie.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- a) **Piotr Stępień** – Tel. 41 300 11 41 fax 41 300 10 75 od poniedziałku do piątku w godz.: 7.00-15.00.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy, zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
2. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości nie większej niż 3 % wartości zamówienia, wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert,
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium w poszczególnych pakietach w wysokości:
Pakiet nr 4 – 1000,00zł (jeden tysiąc złotych 00/100)
Pakiet nr 5 – 1500,00zł (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)
Pakiet nr 6 – 1000,00zł (jeden tysiąc złotych 00/100)
Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 4.1. Pieniądzu,
 - 4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
5. Poręczenie bankowe, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożone jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą,
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek depozytowy nr **58 1010 1238 0860 4613 9120 0000**. Na dowodzie wpłaty określić, czego dotyczy dokonywana wpłata to jest, **jakiego przetargu i nr zadania**.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający uważa za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do składania ofert (data, godzina) nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego,
9. Wadium wnoszone w innych akceptowanych przez Zamawiającego formach niż pieniądź musi być złożone w terminie składania ofert w kasie Zamawiającego, kopia dokumentu zgodnie z przepisami załączona do oferty,

10. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczona Art. 24 ust 2 pkt 4.

X. ZWROT WADIUM ART. 46 USTAWY.

1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 Ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

5.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

5.2. Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,

5.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

a. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.

b. Do oferty powinny być dołączone załączniki wymienione w punkcie VI.

c. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

d. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia.

e. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (dopuszcza się sporządzenie oferty w formie maszynopisu lub techniką komputerową) oraz **podpisana wraz z załącznikami przez**

osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty.

f. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane. Brak numeracji stron oraz niezszyte lub niespięte oferty nie powoduje jej odrzucenia, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie może powoływać się, że usunięto którąś ze stron.

g. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

h. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

i. Opakowanie zawierające ofertę powinno być umieszczone w zamkniętej kopercie oraz:

1) zaadresowane na Zamawiającego na adres: **Zespół Szkół Leśnych w Zagnańsku ul. Spacerowa 4 26-050 Zagnańsk**

2) Oznaczone dopiskiem: „**Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki internatu Zespołu**

Szkół Leśnych”,

- 3) oznaczone adnotacją: „nie otwierać przed 15.10.2019 r. do godziny 12.00.”
 - 4) posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- j. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed określonym powyżej terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji a koperta dodatkowo będzie oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- k. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 w zw. Z art.96 ust 3 ustawy pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zgodnie z prawem zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- l. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- a. Oferty należy składać w formie pisemnej w sekretariacie Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk (sekretariat szkoły, pokój nr 1) lub drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru do dnia 15.10.2019 r. do godz. 11:30.
- b. Za termin złożenia uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, określonym w ust. 1.
- c. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – 15.10.2019r. o godz. 12.00**
- d. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- e. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja przetargowa poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ceny zgodnie z załączoną kalkulacją cenową (załączniki od Nr 2.1 do 2.6). **Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.** Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna.
2. Sposób obliczenia ceny: wartości w poszczególnych pozycjach powinny zostać obliczone zgodnie ze wzorem:
 - a) $\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$
 - b) $\text{cena jednostkowa netto} + \text{stawka podatku VAT} = \text{cena jednostkowa brutto}$
 - c) $\text{cena jednostkowa brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$
3. **Ceny oferowane w kalkulacji cenowej nie mogą ulec zmianie przez okres trwania umowy, czyli 12 miesięcy.**
4. **Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby obliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.**
5. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie następujące kryteria oraz wagi do tych kryteriów:

- a) cena wykonania zamówienia - waga 80 %
- b) termin płatności faktur - waga 20 %

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

a) Kryterium cena wykonania zamówienia X_1

Oferta z **najniższą ceną** ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów procentowych.

Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:
cena najniższej oferty

$$X_1 = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{znaczenie (80\%)}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium termin płatności faktur X_2

Zamawiający wymaga, aby **termin płatności faktur nie był krótszy niż 14 dni oraz nie był dłuższy niż 30 dni**.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy (tj. 30 dni) termin płatności faktur, otrzyma 20 punktów procentowych.

Oferty proponujące terminy płatności krótsze niż 30 dni, ale dłuższe niż 14 dni lub równe 14 dni, otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$X_2 = \frac{\text{Termin płatności wskazany w badanej ofercie (min.14 dni – max. 30 dni)}}{\text{Najdłuższy termin płatności (30 dni)}} \times 100 \times \text{znaczenie (20\%)}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności faktur dłuższy niż 30 dni, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie do umowy w sprawie zamówienia jako obowiązujący,
- brak deklaracji terminu płatności w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum, tj. 14 dni, skutkować będzie odzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma łącznie największą ilość punktów procentowych obliczonych wg poniższego wzoru

$$X = X_1 + X_2$$

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej zgodnie z zakresem określonym w art. 92, ust. 1 ustawy PZP. oraz udostępni informacje na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE W TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY

1. Istotne warunki postanowień umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający ma zamiar zawrzeć z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zawartej z Wykonawcą w sprawie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 144 ust 1 pkt. 2 - 6 ustawy PZP
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
4. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej przysługującej wykonawcom zawiera dział VI ustawy PZP pt. „Środki ochrony prawnej”: Art. 179 – 198 ustawy PZP – regulują odwołanie, Art. 198a – 198g regulują skargę do sądu.

XX. PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia w całości lub części podwykonawcom.

XXI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia

Pakiet nr 1

CPV 15330000-0 Warzywa i owoce mrożone

CPV 15220000-6 Ryby mrożone

CPV 15896000 Produkty głęboko zamrożone

Pakiet nr 2

CPV 15112000-0 Drób i podroby

Pakiet nr 3

CPV 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych

CPV 15800000-6 Różne produkty
spożywcze
CPV 15330000-1 Owoce i warzywa i podobne produkty

Pakiet nr 4

CPV 15500000-3
Produkty mleczarskie
CPV 15400000-2
Oleje i tłuszcze roślinne lub zwierzęce

Pakiet nr 5

CPV 15110000-2 Mięso
CPV 15131100-6 Wędliny
CPV 15131000-5 Konserwy
CPV 15894200-3 Produkty garmażeryjne

Pakiet nr 6

CPV 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Pakiet nr 7

CPV 01100000-8 Rośliny uprawne, produkty warzywnictwa i ogrodnictwa
CPV 15331000-7 Warzywa przetworzone
CPV 15981000-8 Napoje

Pakiet nr 8

CPV 01100000-8 Rośliny uprawne, produkty warzywnictwa i ogrodnictwa

Szczegółowy wykaz asortymentu oraz wielkości zamówienia zamieszczony jest w załącznikach od Nr 2.1 do Nr 2.8 do SIWZ. Ilość asortymentu podana w załączniku stanowią przewidywane zapotrzebowanie na okres 12 miesięcy. Dostawa artykułów obejmuje dostarczenie ich przez Wykonawcę własnym transportem oraz wniesienie towaru do pomieszczeń magazynowych w stołówce internatu Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku.

XXII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego
2. Załącznik Nr 2.1 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - produkty mrożone
3. Załącznik Nr 2.2 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - drób i podroby
4. Załącznik Nr 2.3 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - różne artykuły spożywcze
5. Załącznik Nr 2.4 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - produkty mleczarskie
6. Załącznik Nr 2.5 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - mięso i wędliny
7. Załącznik Nr 2.6 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - pieczywo
8. Załącznik Nr 2.7 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - owoce i warzywa
9. Załącznik Nr 2.8 do SIWZ – Kalkulacja cenowa - warzywa okopowe
10. Załącznik Nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenie spełnienie warunków udziału

11. Załącznik Nr 4 do SIWZ – wzór oświadczenie przesłanki wykluczenia
12. Załącznik Nr 5 do SIWZ – Wykaz dostaw
13. Załącznik Nr 6 do SIWZ – wzór informacji i listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
14. Załącznik Nr 7 do SIWZ – oświadczenie o bezpieczeństwie żywności.
15. Załącznik Nr 8 do SIWZ – wzór umowy